

Výuka Obsluha PC, HB, Rolnický dům / rekvalifikační zařízení: Peoplesource v.o.s.

	aktivita	hodin	téma
středa 5. červen 2019			
čtvrtek 6. červen 2019	výuka	7	MS Word Opakování - kopírování a vyjímání textu, odrážky a číslování, řádkování, horní a dolní index, vzhled stránky - číslování stránek, záhlaví a zápatí, symboly, tabulátory Pokročilé formátování, texty - odrážky, vytvoření vlastního číslování a odrážek - styly, šablony, iniciály, vlastní odrážky hledání a nahrazování textu, - víceúrovňové číslování odstavců - automatický text, tezaurus, velká písmena, ohraničení textu a odstavce - pravopis rychlá oprava chyb v textu - automatické tvary, kreslení, vzhled výplně tvarů - barva, vzorek, přechod, textura - textové pole, WordArt
pátek 7. červen 2019	výuka	7	automatické opravy, použití vlastních odrážek, heslo pro čtení a zápis dokumentu psaní adres, značek, zlomků, tel. čísel, PSČ, pomlček, titulů, měrných jednotek apod. - tabulátory - odsazení odstavců, řádkování, čáry a stíny, úvodní písmena Hromadná korespondence, tabulky, import dat - hromadná korespondence
sobota 8. červen 2019			
neděle 9. červen 2019			
pondělí 10. červen 2019	výuka	7	tabulky, vkládání tabulek do textu, vložení tabulky MS Excel do textu - automatický formát tabulky - ohraničení stránky, textu a odstavce, vkládání obrázků vypracování upoutávek, reklam, nabídek, letáků apod. – samostatná práce
úterý 11. červen 2019			
středa 12. červen 2019	výuka	7	MS Excel Opakování - opakování základních znalostí - slučování buněk, zalamování textu v buňkách, orientace textu Formáty, výpočty, tabulky kopírování údajů mezi listy vzorce pro výpočty jednoduché vzorce - zaokrouhlení, průměr, minimum, maximum, suma, když uspořádání oken, rozdělení okna, ukotvení a odstranění příček
čtvrtek 13. červen 2019			
pátek 14. červen 2019	výuka	7	automatické formáty tabulky - propojení obsahu buněk, vzorec s odkazy na jiné listy - podmíněné formátování, příčky - tvorba kontingenční tabulky a její aktualizace - úpravy a formátování vytvořené kontingenční tabulky
sobota 15. červen 2019			
neděle 16. červen 2019			
pondělí 17. červen 2019	výuka	7	Grafy a databáze - grafy - název grafu, osy, mřížky, legenda, popisky dat, tabulka dat, formátování grafu, 3D graf Databáze - vložení tabulky MS Excel do MS Word - práce s databází v Excelu (pojem databáze, třídění, filtr - automatický a rozšířený filtr - výhody, nevýhody) - souhrny, vytvoření automatického souhrnu - tvorba jednoduché databázové struktury v Excelu - hledání údajů databáze podle zadáných podmínek - práce s externími databázemi v Excelu - import dat do tabulky v Excelu
úterý 18. červen 2019			
středa 19. červen 2019	výuka	7	Internet a Outlook Prohlížeč - nastavení prohlížeče, vyhledávání na Internetu, formáty souborů používaných v prostředí webu - stahování WWW stránek, obrázků, souborů a aplikací pro off-line použití - elektronická pošta - zpravodajství, vyhledávače a efektivní vyhledávání - slovníky, výuka jazyků, jízdní řády, burzy, bazary, obchodování - vyhledávání v rejstřících (obchodní rejstřík, krazená auta) - portál veřejné správy a portál MPSV - internetové stránky se softwarem, stažení zazipovaného dokumentu, otevření a práce se zazipovaným souborem - prohlížení pdf souborů, tisk a ukládání pdf
čtvrtek 20. červen 2019	výuka	7	Další možnosti internetové komunikace (chatovací stránky, webové ICQ) - ochrana proti virům na internetu, stažení a instalace antivirového programu Outlook - správa elektronické pošty, automatické nastavení účtů, srovnání webového klienta s Outlookem - správa elektronické pošty – čtení, psaní, odpověď a přeposlání zprávy - nová zpráva s využitím šablon - spolupráce s programy Office, vyhledávání souborů Office v programu Outlook
pátek 21. červen 2019	výuka	7	MS PowerPoint Seznámení s programem MS PowerPoint - základní pojmy, pracovní prostředí programu
sobota 22. červen 2019			
neděle 23. červen 2019			
pondělí 24. červen 2019	výuka	7	způsoby vytváření prezentací - globální a lokální prvky snímků - vkládání objektů z jiných aplikací - návrhy snímků – šablony, barevná a animační schémata
úterý 25. červen 2019			
středa 26. červen 2019	výuka	7	Vytvoření prezentace - snímky – rozvržení, vkládání a úprava dat, textová pole - grafické prvky v prezentaci – kliparty, obrázky, automatické tvary, WordArt - příprava prezentace pro předvádění - příprava prezentace na různé způsoby předvádění
čtvrtek 27. červen 2019	výuka	5	Opakování učiva a závěrečné zkoušky
		82	

Výuka od 6.6.2019 do 27.6.2019
od 8:00 do 13:45
poslední den do 12:05